



2024.01776.01/1/CVD

annex:

notulen vergadering bestuur

STATUTENWIJZIGING STICHTING HELPING HANDS 4 SMILING FACES

Vandaag, vijftien november tweeduizend vierentwintig (15-11-2024), _____
verschenen voor mij, mr. Carolien Maria Elisabeth van Damme, kandidaat- _____
notaris, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Adrianus Paulus _____
Maria Peijnenburg, notaris te Terneuzen: _____

1. de heer _____, wonende te _____, _____
gemeente _____, geboren te _____ op _____
_____, volgens zijn verklaring _____
_____;
2. mevrouw _____, wonende te _____
_____, geboren te _____ op _____
_____, volgens haar verklaring _____
_____;

beiden ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigden van de algemene _____
vergadering van de stichting: **Stichting Helping Hands 4 Smiling Faces**, _____
statutair gevestigd te Amersfoort, kantoorhoudende te 3813 NL Amersfoort, _____
Brechtje Spiegel erf 4, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van _____
Koophandel onder nummer 32148292. _____

De verschenen personen, handelende als gemeld, hebben mij, notaris, het _____
volgende verklaard: _____

INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op vijf maart tweeduizend negen
(05-03-2009) voor een waarnemer van mr. B. van der Deijl, destijds notaris
te Amersfoort. _____
2. De statuten van de Stichting zijn daarna niet gewijzigd. _____
3. Het bestuur van de Stichting heeft op zes november tweeduizend _____
vierentwintig (06-11-2024) besloten de statuten te wijzigen. Hiervan blijkt uit
aangehechte notulen. _____
4. De verschenen personen zijn door de algemene vergadering gemachtigd _____
om deze statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Hiervan blijkt uit
voormelde notulen. _____

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met _____
onmiddellijke ingang als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1

Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting Helping Hands 4 Smiling Faces** _____
(verkorte naam: '4 Smiling Faces' en in het Engels ook wel (verkort) _____
genaamd: '4 Smiling Faces Foundation'). _____
2. De stichting is gevestigd te gemeente Amersfoort. _____

Artikel 2

Doel

1. De stichting heeft als doel: het verbeteren van de kwaliteit van het leven _____
van kansarme kinderen en jongvolwassenen in ontwikkelingslanden, met
de focus op Nepal en dan met name de kindertehuizen in Nepal, en het_____



verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.

2. De stichting beoogt het algemeen nut.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door financiering van maatregelen die kindertehuizen schonere, gezondere en/of (sociaal) veiligere plekken maken om in op te groeien, biedt noodhulp in tijden van (natuur)rampen en crises, en geeft studiebeurzen aan tehuisverlaters.

Artikel 3

Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie (3) of meer natuurlijke personen.
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen.
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon;
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting.Een minderheid van de bestuursleden (minder dan de helft) mag met een andere bestuurder een familieband hebben.
Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vijf (5) jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Als een bestuurder zijn functie verliest voordat hij volgens het rooster aftreedt, neemt zijn opvolger op het rooster de plaats in van zijn voorganger.
Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie.
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.
6. Een bestuurder kan worden geschorst door het bestuur.
Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren.
De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen binnen de hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag van de betreffende bestuurder is genomen.
7. Een bestuurder verliest zijn functie:



- a. door zijn overlijden; _____
- b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij _____ surseance van betaling verkrijgt; _____
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn _____ gehele vermogen; _____
- d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
- e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
- f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, – ten minste twee in getal; _____
- g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd. _____

Bestuursleden kunnen door de rechter worden ontslagen wegens: _____

- verwaarlozing van zijn taak; _____
- andere gewichtige redenen; _____
- ingrijpende wijziging van omstandigheden op grond waarvan het _____ voortduren van het bestuurderschap in redelijkheid niet kan worden – geduld; _____
- het niet of niet behoorlijk voldoen aan een bevel van de _____ voorzieningenrechter als bedoeld in artikel 2:297 Burgerlijk wetboek; – zoals bedoeld in artikel 2:298 lid 1 Burgerlijk Wetboek. _____

8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige _____ bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het _____ bestuur belast. _____

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur _____ daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____

Onder ontstentenis wordt in elk geval verstaan het overlijden, ontslag, _____ aftreden of langdurige ziekte van een bestuurder. _____

Onder belet wordt in elk geval verstaan het tijdelijk niet in staat zijn de taken te vervullen door redenen zoals ziekte, verblijf in het buitenland, schorsing – of andere oorzaak die verhindering oplevert. Onder belet wordt in elk geval verstaan de situatie dat om welke reden ook gedurende een _____ aaneengesloten periode van minimaal zeven (7) dagen door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden _____ verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een _____ andere periode van toepassing is. _____

De persoon of personen die tijdelijk de bestuurstaken waarnemen, hebben dezelfde bevoegdheden als de reguliere bestuurders, tenzij anders bepaald in de statuten. De tijdelijke waarneming duurt tot het moment waarop de _____ ontstentenis of het belet is opgeheven, of indien een nieuwe bestuurder is – benoemd. Bij ontstentenis wordt zo spoedig mogelijk een vergadering van – het bestuur bijeen geroepen om in de vacature te voorzien. De benoeming van de nieuwe bestuurder geschiedt overeenkomstig de in deze statuten – opgenomen procedure. _____

Artikel 4 _____

Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te _____ roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk _____ plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de _____ vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt _____



plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de – dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend. — De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft — gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen — door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. —

3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te — bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. —
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden — kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle — bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht — verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een — elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. — Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering — vertegenwoordigen. —
6. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten — uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel. — De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet — minimaal via het elektronisch communicatiemiddel: —
 - kunnen worden geïdentificeerd; —
 - rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de — vergaderingen en in de vergadering het woord kunnen voeren; —
 - het stemrecht kunnen uitoefenen. —Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het — elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden — gesteld, worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een — vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig. —
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. — Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, — worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. — Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. —
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming — als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, — dan is de betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan — beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd het — besluit op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen. —

Artikel 5

Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid — voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen — in de vergaderingen worden gehouden. —
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de — vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. —



Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd—
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk—
na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan —
betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de
vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk
plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze——
nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke ——
stemming. _____

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen—
gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering——
aangewezen persoon. _____
De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de ——
notulist van de vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten ——
nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is
dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard.
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs——
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan
het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle ——
bestuurders bekend heeft gemaakt. _____
Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling –
gedaan in de eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de ——
notulen van die vergadering vermeld en de uitgebrachte stemmen worden—
bij deze notulen gevoegd. _____

Artikel 6 _____

Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke ——
vervulling van de hem opgedragen taak. _____
Een bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling
of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. _____
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van
alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen
die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een ——
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en –
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder ——
moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden ——
gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere ——
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten –
tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het—
aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of——
hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving——
worden aanvaard. _____

Artikel 7 _____

Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: _____
- het gehele bestuur samen; _____



- twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één de voorzitter, de secretaris of de penningmeester moet zijn. _____

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat. _____

2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel _____ doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, _____ zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die _____ volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 8 _____

Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te _____ maken en op papier te stellen. _____
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de _____ voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____
Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter _____ inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te _____ voegen gegevens. _____
3. Het bestuur benoemt jaarlijks een kascommissie, bestaande uit twee (2) _____ leden, welke leden niet tevens ook penningmeester van de stichting mogen zijn. De leden van de kascommissie worden benoemd voor de duur van _____ één (boek)jaar. Zij zijn aansluitend herbenoembaar. _____
De kascommissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten en brengt aan het bestuur verslag van haar bevindingen uit. _____
Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de _____ kas en de waarden te tonen en inzage te geven in de boeken en de _____ bescheiden van de stichting te geven.4. _____ Het bestuur kan, voordat tot _____ de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten wordt _____ overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan te _____ wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. _____
Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de _____ getrouwheid van de stukken. _____
5. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de _____ jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2. _____
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als _____ een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op _____ de stukken vermeld. _____
6. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____

Artikel 9 _____

Reglementen _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement _____ worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht _____ voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met _____ de statuten of de wet. _____



Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook _____
intrekken. _____

2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag _____
waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de _____
datum waarop het besluit werd genomen. _____

Artikel 10 _____

Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een _____
meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in _____
een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd _____
zijn. _____

Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is
het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan _____
kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te
houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste _____
vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging
worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de
uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of _____
vertegenwoordigde bestuurders. _____

3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de
oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke
tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden _____
gevoegd. _____
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. –
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde _____
tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is _____
opgemaakt. _____
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
Het bestuur kan daarnaast ook een of meer bestuurders en/of anderen, _____
zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging
te laten verlijden. _____

Artikel 11 _____

Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek
2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de _____
stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk _____
Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel _____
mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. –

Artikel 12 _____

Ontbinding en vereffening _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo _____
veel mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een
eventueel batig saldo. _____
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut _____
beogende instelling met een soortgelijke doelstelling. Dit kan een _____
Nederlandse of buitenlandse algemeen nut beogende instelling zijn. _____
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting,
voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) _____
aangewezen. _____



BIJLAGEN

Aan deze akte is het volgende stuk vastgemaakt:

- notulen vergadering bestuur.

WET TER VOORKOMING VAN WITWASSEN EN FINANCIERING VAN TERRORISME

In verband met de Wet ter voorkoming van witwassen en financiering van terrorisme hebben partijen verklaard geen politiek prominente persoon te zijn in de zin van deze wet.

VOLMACHTEN

Voorzover in deze akte een of meer volmachten staan vermeld is mij, notaris, daarvan genoegzaam gebleken en worden deze – indien schriftelijk – aan deze akte gehecht.

SLOT AKTE

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit is aan de hand van identiteitsdocumenten zoals bedoeld in artikel 1 Wet op de identificatieplicht vastgesteld.

WAARVAN AKTE

Verleden te Terneuzen, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De inhoud is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht.

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Carolien Maria Elisabeth van Damme,
als waarnemer van mr. Adrianus Paulus Maria Peijnenburg,
notaris te Terneuzen, op 15 november 2024



Dit betreft een digitaal exemplaar van een afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.